



חוזת שכירות ארון אישי בצ'לסי - True closet

צ'לסי ח.פ. מס' 022884050 מרחוב מקווה ישראל 22, בתל אביב להלן לשם הקיצור: "החנות" מצד אחד לבין "המזמין" או "הספק" על פי הפרטים שסופקו בתהליך הרישום

מוסכם ומותנה בין הצדדים כי

1. מבוא

- 1.1. במסגרת השירות הייחודי המוצע בחוזה זה, צ'לסי מעמידה את האפשרות עבור הספק להשכיר ארון בחנות בה יוכל למכור ביגוד ואביזרי יד שנייה ווינטג', ולהנות משירותי החנות, בתנאים המפורטים במסמך זה.
- 1.2. החנות פועלת בכל ימות השבוע, למעט שבתות וחגים, לפי שעות הפעילות המעודכנות באתר החנות.

2. עבור עלות השכירות: החנות מעמידה לרשות הספק שטח ייעודי (ארון) לצורך מכירת בגדי יד שנייה. החנות מספקת שירותים נוספים, כולל קולבים, תגים מיועדים עם מספר הארון שלך, חדרי מדידה וצוות מכירה מיומן כחלק מפעילות העסק ושירותיו, לפי התנאים להלן.

3. תקופת השכירות:

- 3.1. תקופת השכירות, התאריך ומשך התקופה, לפי אישור ההזמנה של הספק, תחל ביום ב', לפי התאריך המוזמן, בין השעה 11:00-16:00 בתיאום שעת הגעה מדויקת עם צוות החנות ולפי שיקולו. התקופה תסתיים לאחר מכן ביום א', לפי התקופה שהוזמנה, ועל פירוק הארון להתבצע בין השעות 11:00-17:00 ע"י הספק (להלן: "זמני ההשכרה").
- 3.2. על הספק להגיע בזמנים שנקבעו להקמה ולפירוק בתיאום עם החנות. לא הגיע הספק במועדים שנקבעו לו, יחוייב לפי סעיף 9 כמפורט להלן.
- 3.3. חישוב תקופת השכירות בחגים
- 3.3.1. כאמור, תקופת השכירות מחושבת מיום שני ועד יום ראשון, בכפולות של שבועיים, ומינימום חודש, בהתאם למשך התקופה שנבחרה ואושרה בהזמנה. החנות פתוחה בימי שישי ובערבי חג, וימים אלה ייחשבו כימי פעילות מלאים לכל דבר ועניין.
- 3.3.2. במידה ובמהלך תקופת השכירות חלים ימי חג בהם החנות סגורה (להבדיל מערבי חג), יחושבו ימים אלה באופן יחסי ויובאו בחשבון במסגרת ההתחשבות הסופית, באמצעות קיזוז יחסי מחלקה של החנות בעמלת המכירה, במועד תשלום העמלות. הוראות סעיף זה כפופות לאמור בסעיף כוח עליון וסגירת החנות (סעיף 7), אשר יחול במקרים של נסיבות חריגות או תנאי כח עליון.

4. דמי שכירות ותמורה:

- 4.1. דמי השכירות ישולמו בכרטיס אשראי עם חתימת חוזה זה ואינם ניתנים להחזרה.
- 4.2. עמלת מכירה: צ'לסי גובה עמלת מכירה עבור הפריטים שיימכרו בגובה 40%.
- 4.3. השתתפות בניכוי מע"מ מהרווחים:
- 4.3.1. מחירי המכירה לצרכן בחנות כוללים מע"מ בשיעור הקבוע בדיון, העומד במועד חתימת הסכם זה על 18%.
- 4.3.2. בנוסף לעמלת המכירה, ובמקרה שבו הספק/ית אינו/ה יכול/ה להנפיק חשבונית מס תקינה, מלוא רכיב המע"מ, בשיעור 18%, ינוכה מתוך חלק הספק/ית במכירות.
- 4.3.3. במידה שהספק/ית יכול/ה להנפיק חשבונית מס תקינה על שמו/ה עבור חלקו/ה במכירות, המע"מ לא ינוכה, ותבוצע התחשבות ישירה מול החנות כנגד המצאת חשבונית מס כדיון.
- 4.3.4. באחריות הספק להודיע לחנות על היכולת להנפיק חשבונית מס תקינה והמצאתה בהתאם.

5. תנאי ארון כלליים:

- 5.1. ארון מכיל עד 40 פריטים + 5 אקססוריז (כגון נעליים/ תיקים/ משקפיים/ צעיפים)
- 5.2. הספק רשאי למכור פריטי אופנה שבבעלותו העומדים בסטנדרטים ובאיכות עליה שומרת החנות
- 5.3. לא תתאפשר מכירת המותגים להלן, או מותגי אופנת "Fast Fashion" בארון בצ'לסי .
- 5.4. רשימת המוצרים כוללת את : SHEIN, AMERICAN EAGLE, ALDO ,CRAZY LINE, HOODIE ,GOLF, BERSHKA, H&M ,TARGET, Pull&Bear, אריסטו שמת, CASTRO, TNT, FOX, HONIGMAN, TEMU BOOHOO.
- 5.5. על הפריטים להיות נקיים, מגוהצים, ללא פגמים, ובמצב ראוי למכירה, כפי שיפורט להלן.
- 5.6. החנות רשאית להסיר כל פריט שאינו מתאים לסטנדרטים של החנות או אם יתגלה שפריט כלשהו אינו מתאים למכירה בחנות על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 5.7. יובהר כי כל הקולבים. ו/או כל ציוד אחר, אותם מספקת החנות עבור הספק, הינם רכוש הבלעדי ויש להשיבם בתום השכירות.
- 5.8. מומלץ להגיע, לרענן, להוסיף סחורה נוספת ולשנות מחירים, הכל לפי המספר המקסימלי המצוין בהסכם זה.
- 5.9. צוות צ'לסי יעדכן מעת לעת בהתקדמות המכירות.

6. פטור מאחריות:

- 6.1. החנות אינה אחראית על נזק או אובדן כתוצאה מגניבה, שריפה, נזקי מים, או כל פגיעה אחרת ולספק לא תעמוד כל טענה לחנות באשר לנזק או אובדן פריט.
- 6.2. הספק מאשר כי הוא מודע לסיכון האפשרי שיקרה נזק כלשהו למוצר כחלק מהעמדתו בחנות. במידה ואינו מוכן לקחת על עצמו את הסיכון הכרוך במכירות שהפריט יתלכלך, יקרע או ייגנב, החנות ממליצה לספק לא להעמיד את הפריט למכירה.
- 6.3. מובהר בזאת כי החנות מעמידה לרשות הספק פלטפורמה למכירת פריטים, הנשענת על למעלה מ-11 שנות ניסיון ומוניטין בתחום, אולם אין בכך כדי להוות התחייבות כלשהי למכירת פריטים ו/או להשגת רווח מסוים. הצלחת הארון תלויה, בין היתר, בטיב הפריטים, מצבם, התאמתם לקהל היעד, רמת התמחור, אופן הצגתם ומידת מעורבותו ופעילותו של הספק בקידום הארון.
- 6.4. החנות אינה אחראית להיקף המכירות, לקצב המכירות או לתוצאה עסקית כלשהי, ולספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין אי מכירה מלאה או חלקית של הפריטים במהלך תקופת השכירות.

7. כוח עליון וסגירת החנות

- 7.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החנות לא תישא באחריות במקרה של סגירה זמנית או קבועה של החנות עקב נסיבות שאינן בשליטתה, לרבות אך לא רק מלחמה, מצב חירום ביטחוני, מגיפה, סגר, שביתה, אירועי טבע, כוח עליון או הוראה של רשות מוסמכת.
- 7.2. במקרים כאמור, תבוטל תקופת השכירות שטרם מומשה, והחנות תיצור קשר עם הספק לצורך תיאום מועד חלופי להשכרה או להסדרת המשך ההתקשרות, לפי שיקול דעתה ובהתאם לנסיבות.
- 7.3. במידה ועקב מצב של כוח עליון, החליט הספק לבטל את שיריון הארון למועד חלופי, החנות תזכה את הספק על דמי השיריון ששולמו.
- 7.4. לא תהא לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי החנות בגין אובדן רווחים, הפסדים עקיפים או נזקים שנגרמו עקב סגירת החנות בנסיבות כאמור.

8. התחייבויות הספק

הספק מתחייב בזאת:

- 8.1. להביא כל פריט למכירה במצב ראוי למכירה.

- 8.2. הנהלת החנות שומרת לעצמה את הזכות להסיר ולא לאפשר מכירת פריטים שאינם ראויים למכירה או בעלי פגם, לפי שיקול דעתה הבלעדי של החנות.
- 8.3. הספק אחראי על תמחור הפריטים לפי שיקול דעתו ואחריותו הבלעדית, ולפרט מראש בטבלה שתשלח אליו לאחר חתימת החוזה. שירותי תמחור זמינים דרך החנות בתוספת תשלום, ובכל מקרה, החנות אינה אחראית לטענות בעניין תמחור הפריטים.
- 8.4. למסור מראש לצוות החנות, עד 3 ימי עסקים לפני תחילת המכירה, את פירוט הפריטים המוצגים, בטבלה שנשלחה אליו למילוי (להלן: "טבלת מחירים למילוי").

8.5. התנהלות בעת הקמת הארון:

- 8.5.1. על הספק להגיע במועדים שנקבעו לו ובזמן להקמת העמדה.
- 8.5.2. באחריות הספק לסדר את הפריטים עם התגים והתמחור הרלוונטי ולשדך לבגד בעצמו.
- 8.5.3. לבסוף, באחריותו של הספק לסדר את הפריטים בארון המוקצה לו, לפי הנחיות החנות ולוודא שהפריטים מסומנים בתגי הברקוד הרלוונטיים.
- 8.5.4. יובהר: אין אפשרות להשאיר ציוד אישי מכל סוג בחנות, מלבד הפריטים למכירה בתקופת השכירות (לדוג': מזוודות תיקים וכו').
- 8.6. התנהלות בסיום תקופת השכירות:
- 8.6.1. על הספק להגיע במועדים שנקבעו לו ובזמן לפירוק העמדה.
- 8.6.2. על הספק לפרק את העמדה בסיום: להוריד את הפריטים, לוודא את עדכונם ברשימה ולהשאיר את הקולבים ועמדה נקייה ומסודרת לשימוש הבא.
- 8.7. הספק אחראי לוודא שכל הפריטים נאספו והועברו לחזקתו בסיום ההשכרה ולא תעמוד לו כל טענה כלפי החנות בגין פריטים שלא נאספו.

9. קנסות בדבר אי עמידה במועדים הקבועים

- 9.1. לא הגיע הספק במועד שנקבע לפירוק הארון, יחוייב בעמלת פירוק של 150 ש"ח.
- 9.2. בנוסף, במידה והספק לא אסף את הפריטים כמפורט, בזמנים שנקבעו, בסעיף 3.1, החנות תחייב את הספק בקנס של 50 ש"ח עבור כל יום שבו החנות תשמור את הפריטים שלא נמכרו ממועד סיום ההשכרה.
- 9.3. לאחר 5 ימים, היה והספק לא הגיע לאסוף את הפריטים ולא הסדיר את סיום הפעילות, ייחשב הספק כמי שוויתר על הבעלות בפריטים והחנות תהא רשאית לפעול בפריטים כראות עיניה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי - כולל מתן הפריטים לתרומה.

10. שירותים נוספים בתוספת תשלום:

- 10.1. הספק רשאי לבחור בשירות ייעוץ תמחור מקצועי הניתן על ידי צוות החנות בתוספת תשלום.
- 10.1.1. השירות כולל הערכת מחירי הפריטים בהתאם לסטנדרטים של צ'לסי, טרנדים ומחירי שוק רלוונטיים.
- 10.1.2. צוות החנות יקבע את מחירי הפריטים לאחר שהספק יסיים את מילוי טבלת התמחור.
- 10.1.3. עם קבלת השירות, הספק מאשר כי אין לחנות אחריות על תוצאות המכירות הנגזרות מהתמחור.
- 10.2. במהלך תקופת השכירות, הספק רשאי לבחור להתאים את המחירים ולבצע הנחות במטרה לשפר את קצב המכירות, במידה ואינו יכול להגיע פיזית לחנות לעשות זאת, יכול לבקש שירות התאמת מחירים מצוות החנות, בתוספת תשלום. הספק מאשר בזאת כי התאמות המחירים מתבצעות בשיתוף פעולה עם צוות החנות ואין באפשרות החנות להתחייב לתוצאה כלשהי במכירות בעקבות השירות.

11. ביצוע תשלום העמלה:

- 11.1. החנות מתחייבת להעביר את התשלום שהתקבל בעבור פריטי הספק, בקיזוז עמלת החנות ו/או תשלומי קנסות ככל שיהיו, תוך כ- 4 שבועות מתום תקופת השכירות בהעברה בנקאית לפרטי חשבון הבנק שיימסור לחנות במעמד הקמת הארון.
- 11.2. הספק יקבל עותק של רשימת הפריטים שנמכרו ופירוט גמר חשבון.

12. העדר יחסי עובד-מעביד, זכויות פרסום ושמירת זכויות

- 12.1. הספק מאשר ומצהיר בזאת כי במסגרת החוזה והפעילות בחנות, אין ולא יתקיימו יחסי עובד-מעביד בינו לבין החנות, וצ'לסי לא תהיה מחויבת לכל זכות הנובעת מיחסי עבודה.
- 12.2. החנות שומרת לעצמה את כל הזכויות החוקיות הנדרשות, לרבות אך לא רק הזכות לשנות את תנאי החוזה, לדרוש תיקון ליקויים, לסיים את ההשכרה מוקדם במקרה של הפרת תנאי השימוש, או לפעול בכל דרך חוקית וראויה לשמירת זכויותיה.
- 12.3. אין לראות בחוזה זה מעבר למה שנכתב בו, ולא תינתן כל פרשנות אחרת מלבד ההוראות הכתובות בו. כל תביעה או טענה בנוגע לתנאי החוזה תתברר אך ורק בהתאם להוראות החוזה ובהתאם לדין.
- 12.4. הספק מעניק בזאת לחנות את הזכות לצלם, לפרסם ולהשתמש בפריטי הספק ובתמונותיהם לצורכי פרסום וקידום, לרבות ברשתות חברתיות, באתר האינטרנט של החנות, ובמדיות אחרות. הספק מסכים כי שימוש זה נעשה ללא תמורה נוספת.
- 12.5. החנות שומרת לעצמה את כל הזכויות על פי דין, לרבות זכויות הקשורות לניהול החנות, פרסום, ומכירת מוצרים בחנות. כל זכות או פעולה משפטית תבוצע בהתאם לדין.

13. שינוי תנאים ותקופת ההסכם

- 13.1. החנות שומרת לעצמה את הזכות לשנות מעת לעת את תנאי ההסכם ותנאי התוכנית, לפי שיקול דעתה הבלעדי. שינויים אלו ייכנסו לתוקף מיד לאחר שהודעה על כך נמסרה לספק, בין אם באמצעות דוא"ל, הודעה באתר החנות, או בכל דרך אחרת שהחנות תמצא לנכון.
- 13.2. ההסכם הנוכחי תקף רק לתקופה המצינית בו. תום תקופת ההסכם משמעה סיום ההשכרה.

חתימת הלקוח: